

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 1 из 17



УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого Совета
АО «Казахский университет
международных отношений и мировых
языков имени Абылай хана»
от 30 сентября 2025 года, протокол № 2



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ НАУЧНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

ПО-05-02-01-2025

Рег. № 58

Экз. № 1

Копия № _____

Алматы, 2025

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 2 из 17

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия и определения.....	4
3. Основные задачи и функции Комиссии.....	4
4. Права Комиссии.....	5
5. Организация работы Комиссии.....	5
<u>6. Приложение.....</u>	<u>7</u>
<u>7. Регламент получения заключения о соответствии</u> научного исследования этическим нормам.....	<u>7</u>
1. Общие положения.....	7
2. Порядок получения Заключения Этической комиссии о соответствии этическим нормам.....	7
3. Ответственность за выполнение Регламента.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	9
к Регламенту получения заключения о соответствии.....	9
научного исследования этическим нормам.....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ к заявлению.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	17

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 3 из 17

Рекомендовано
к изданию решением Ученого Совета
АО «Казахский университет международных
отношений и мировых языков имени Абылай хана»
от 30 сентября 2025 года, протокол №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») об Этической комиссии по оценке научных исследований (далее – «Комиссия») АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (далее – «Организация образования») разработано в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке и технологической политике», «О статусе педагога», Типовыми правилами научной этики (далее – Правила), утвержденными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 ноября 2024 года № 529, Типовым положением о диссертационном совете, утвержденным приказом Министра образования и науки РК от 31 марта 2011 года № 126, другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, касающимися сферы науки, высшего и послевузовского образования.

1.2. Комиссия создается в целях:

1) оценки научных исследований, реализуемых научно-педагогическими работниками (далее – НПР), докторантами, магистрантами Организации образования на предмет соответствия этическим нормам и стандартам, принятым в общественных науках, а также нормам законодательства Республики Казахстан;

2) обеспечения возможности докторанту получить заключение об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования;

3) обеспечения возможности для НПР, докторантов, магистрантов Организации образования получить заключение о соответствии реализуемых ими научных исследовательских работ этическим нормам и стандартам, принятым в общественных науках, в том числе для целей публикации результатов исследований в международных научных изданиях;

4) минимизации возможных рисков для Организации образования, связанных с нарушением этических норм в научных исследовательских проектах, которые реализуются НПР, магистрантами и докторантами Организации образования;

5) проведение проверки диссертации на наличие заимствований без указания автора и источника, включая использование лицензионных систем обнаружения плагиата (в том числе международных баз данных) и выявление применения технологий искусственного интеллекта без соответствующих ссылок.

1.3. Состав Комиссии формируется из НПР, рекомендуемых руководителями структурных подразделений, занимающихся наукой в области исследования, работников административно-управленческого персонала Организации образования и утверждается Решением Ученого Совета.

Комиссию возглавляет Проректор по научной и инновационной деятельности Организации образования (далее – Председатель Комиссии). Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии из числа ее членов. Количественный состав определяется открытым голосованием на заседании Ученого Совета и должен состоять из нечетного количества членов комиссии.

В качестве экспертов и консультантов к работе Комиссии, в случае необходимости,

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 4 из 17

могут привлекаться другие НПР, магистранты, докторанты Организации образования, представители сторонних организаций.

1.4. В своей работе Комиссия руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан, этическими нормами, распространенными в рамках профессиональных и академических ассоциаций (в том числе международных), профессиональным и личным опытом работы в области наук о человеке, Академической политикой и другими внутренними нормативными документами Организации образования и Положением.

1.5. Положение и изменения к нему утверждаются Ученым советом Организации образования.

2. Основные понятия и определения

2.1. В Положении используются следующие понятия и определения:

1) **биоэтика** – междисциплинарное научное направление, объединяющее биомедицинские и гуманитарные науки с целью анализа моральных, социальных, правовых аспектов применения новейших достижений наук о жизни;

2) **педагогическая этика** – нормы поведения педагогов, установленные законодательством Республики Казахстан;

3) **научная этика** – совокупность принципов, правил и норм этики, которых придерживаются субъекты научной и (или) научно-технической деятельности;

субъекты научной и (или) научно-технической деятельности – научно-педагогические работники (далее – НПР), докторанты и (или) магистранты (далее – Обучающиеся) Организации образования, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность;

4) **научно-исследовательская работа** – это работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, научных обобщений и обоснований.

5) **эмпирический исследовательский проект** – научное исследование, реализуемое НПР, магистрантами и докторантами Организации образования, в котором предполагаются взаимодействия и манипуляции с участием других людей в качестве испытуемых (в том числе в форме анкетного опроса, личного интервью, эксперимента, включенного наблюдения).

6) **внутриуниверситетский опрос** (далее – опрос) – анкетирование, предполагающее заполнение анкеты в бумажном или онлайн-формате магистрантами, абитуриентами, докторантами, научно-педагогическими работниками, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом Организации образования. К опросам не относятся сбор подписей в поддержку инициатив и петиций; сбор информации для регистрации на конференции, семинары и другие события; подписка на рассылки структурных подразделений и периодических изданий; рейтингование преподавателей; выборы лучших преподавателей; выборы в органы студенческого самоуправления.

3. Основные задачи и функции Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. Рассмотрение программы и инструментария научных исследовательских работ на предмет их соответствия этическим нормам, принятым в современных научных исследованиях, а также соответствия нормам законодательства Республики Казахстан.

3.1.2. Подготовка заключений о том, соответствуют ли представленные на рассмотрение

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 5 из 17

Комиссии научно-исследовательские работы этическим нормам, принятым в современных научных исследованиях, нормам законодательства Республики Казахстан, а также рекомендаций по доработке научных работ.

3.1.3. Принятие решений относительно целесообразности проведения в Организации образования научно-исследовательских работ, которые представлены на рассмотрение Комиссии магистрантами, докторантами, НПР и структурными подразделениями Организации образования, а также представителями сторонних организаций.

3.2. В соответствии с возложенными на нее задачами Комиссия выполняет следующие функции:

3.2.1. Готовит заключения по программам и инструментарию научных исследовательских работ, которые были представлены на рассмотрение Комиссии НПР, магистрантами, докторантами.

3.2.2. Принимает решения и готовит заключения относительно целесообразности проведения в Организации образования научных исследований, которые представлены на рассмотрение Комиссии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. Запрашивать у авторов (руководителей), докторантов научных работ и структурных подразделений Организации образования любые дополнительные материалы, касающиеся программы и инструментария научных исследовательских работ, которые были представлены на рассмотрение Комиссии.

4.1.2. Приглашать на заседания Комиссии не входящих в состав Комиссии НПР, работников административно-управленческого персонала, магистрантов, докторантов Организации образования, представителей сторонних организаций для дополнительной экспертизы и оценки.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на заседаниях Комиссии, которые проводятся по решению Председателя Комиссии в форме электронного голосования или очной встречи по мере поступления заявлений. О дате и времени проведения заседания Комиссии Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии по электронной почте.

5.2. Поступающие на заседание Комиссии документы рассматриваются в соответствии со сроками и условиями, установленными в Регламенте получения заключения о соответствии научного исследования этическим нормам.

5.3. Заседание Комиссии и принятые на нем решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины членов Комиссии. Приглашенные работники, докторанты и магистранты в голосовании не участвуют.

5.4. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом заседания, который подписывается Председателем Комиссии. По результатам принятых решений Секретарь Комиссии оформляет Заключение о соответствии этическим нормам в соответствии с Регламентом получения заключения о соответствии научного исследования этическим нормам и применения технологий искусственного интеллекта без соответствующих ссылок, которые подписываются председателем Комиссии.

5.5. Ведение делопроизводства Комиссии, в том числе: организация проведения заседаний, формирование повестки заседания, информирование членов Комиссии об

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 6 из 17

очередном заседании, ведение и оформление протокола заседания, контроль исполнения принятых Комиссией решений, а также оперативное хранение документов Комиссии осуществляет Секретарь Комиссии.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 7 из 17

Приложение
к Положению об этической комиссии
по оценке научных исследований

Регламент получения заключения о соответствии научного исследования этическим нормам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент (далее - «Регламент») разработан в целях:

1) установления порядка получения научно-педагогическими работниками (далее – НПР), магистрантами и докторантами АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (далее – Организация образования) заключения о соответствии реализуемых ими научных исследований этическим нормам, принятым в общественных науках, а также нормам законодательства Республики Казахстан (далее – Заключение Этической комиссии) (Приложение 2), об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания).

2) обеспечения возможности докторанту получить заключение об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания), а также об отсутствии или наличии фактов использования технологий искусственного интеллекта при подготовке диссертационной работы с учетом заявления докторанта.

3) обеспечения возможности получения Заключения Этической комиссии о соответствии этическим нормам необходимо для содействия публикации статей НПР, магистрантов и докторантов Организации образования в международных рецензируемых научных журналах, которые требуют от авторов заключение о соответствии этическим нормам.

1.2. Получение Заключения о соответствии этическим нормам осуществляется авторами (руководителями) научных исследований Организации образования на добровольной основе.

1.3. Регламент и изменения в него утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора Организации образования.

2. Порядок получения Заключения Этической комиссии о соответствии этическим нормам

2.1. Заключение о соответствии этическим нормам готовится Этической комиссией по оценке научных исследований Организации образования (далее – Комиссия) на основе письменного заявления докторанта, автора (руководителя) научного исследования. Форма заявления приведена в Приложении 1 к Регламенту.

2.2. Докторант, автор (руководитель) научного исследования высылает заполненное заявление в электронном виде в формате .doc, .docx или .pdf на электронный адрес секретаря Комиссии. Подтверждением получения заявления является ответное письмо секретаря Комиссии в адрес докторанта, автора (руководителя) научного исследования о получении заявления.

2.3. Председатель Комиссии организует заседание Комиссии в форме электронного голосования или очной встречи по мере поступления заявлений. Каждый член Комиссии изучает поступившее заявление, оценивает содержательные и методологические аспекты

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 8 из 17

научного исследования, затем в ходе дискуссии высказывает свои комментарии относительно соответствия научного исследования этическим нормам. Затем каждый член Комиссии открыто голосует за один из вариантов решения:

А. Научное исследование полностью соответствует этическим нормам и может быть реализовано в нынешнем виде.

В. Научное исследование в целом соответствует этическим нормам, и может быть реализовано после внесения ряда поправок и изменений, несущественных с этической точки зрения.

С. Научное исследование не полностью соответствует этическим нормам. Оно может быть реализовано после доработки с учетом высказанных замечаний и рекомендаций, а также повторного рассмотрения Комиссией.

Д. Научное исследование не соответствует этическим нормам и не может быть одобрено к реализации.

2.4. Секретарь Комиссии на основании высказанных комментариев и по результатам голосования готовит Заключение Этической комиссии о соответствии этическим нормам (Приложение 2 Регламента), в котором указывает вариант решения, который был принят Комиссией. Принятым Комиссией считается тот вариант, который набрал 75% и более голосов от числа принявших участие в голосовании членов Комиссии. В случае если ни один из вариантов не набрал 75% и более голосов от числа принявших участие в голосовании членов Комиссии, проводится повторное обсуждение заявки. В случае если автор (руководитель) исследования является членом Комиссии, он не принимает участия в голосовании.

2.5. Заключение о соответствии этическим нормам подписывается Председателем Комиссии и передается секретарем Комиссии докторанту, автору (руководителю) научного исследования в бумажном виде на русском, казахском или английском языках в течение двух рабочих дней с момента его подписания Председателем Комиссии. Копия Заключения о соответствии этическим нормам направляется секретарем Комиссии докторанту, автору (руководителю) научного исследования по электронной почте в течение двух рабочих дней с момента подписания заключения Председателем Комиссии.

2.6. Повторное рассмотрение научного исследования (в случае принятия варианта решения «С», указанного в пункте 2.3 Регламента или в случае, если после получения Заключения автором были внесены какие-либо изменения в научное исследование) происходит в том же порядке.

2.7. Общий срок рассмотрения заявлений и подготовки Заключений о соответствии этическим нормам составляет 15 рабочих дней с момента получения заявления докторанта, автора (руководителя) научного исследования (для повторных заявлений – 10 рабочих дней с момента получения повторного заявления).

2.8. Докторант должен обеспечить получение экспертного заключения о соответствии его научного исследования этическим нормам как минимум за один месяц до проведения расширенного заседания кафедры.

3. Ответственность за выполнение Регламента

3.1. Докторанты, авторы (руководители) научного исследования несут ответственность за полноту и корректность сведений, указанных в заявлении.

3.2. Комиссия несет ответственность за своевременное рассмотрение заявлений от докторантов, авторов (руководителей) научных исследований и подготовку Заключений о соответствии этическим нормам.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 9 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Регламенту получения заключения о соответствии
научного исследования этическим нормам

Форма
Председателю Этической комиссии
по оценке научных исследований АО «Казахский
университет международных отношений и мировых
языков имени Абылай хана»
_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу подготовить Заключение Этической комиссии о соответствии научного исследования _____
(название научного исследования) этическим нормам, принятым в общественных науках.

Описание научного исследования и инструментария сбора данных представлены в Приложении А.

ФИО заявителя, должность,
наименование структурного подразделения

Дата: _____

Подпись _____

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 10 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ к заявлению

Описание научного исследования и инструментария сбора данных

1. Название научного исследования			
2. Цель научного исследования и краткая аннотация			
3. ФИО, должность руководителя научного исследования или докторанта			
4. Контактная информация руководителя научного исследования или докторанта (e-mail, телефон)			
5. Подразделение, в котором выполняется научное исследование			
6. Сроки реализации научного исследования			
7. Источники финансирования научного исследования			
8. Журналы или научные издания, в которых планируется опубликовать результаты научного исследования (если известно)			
9. Способы сбора данных, которые используются в научном исследовании	А. Эксперимент в лабораторных условиях Б. Эксперимент в полевых условиях В. Глубинное/неструктурированное/полуструктурированное интервью Г. Массовый опрос/тестирование (в форме личного интервью или самозаполнения) Д. Фокус-группа Е. Включенное наблюдение Ж. Другое (укажите):		
10. Описание выборки и способов рекрутирования респондентов, включая способы вознаграждения и его ожидаемые размеры			
11. Сроки реализации полевого этапа (сбора данных)			
12. Город(а) и/или территория(и), где будет проводиться сбор данных			
13. Описание инструментария (предоставить в отдельном приложении)	<i>К заявке необходимо приложить итоговую версию инструментария, который будет использоваться при сборе данных (протокол эксперимента или наблюдения, анкета, гайд интервью или фокус-группы и пр.), включая форму согласия респондентов (при наличии)</i>		
Далее ответьте, пожалуйста, на вопросы относительно процедуры сбора и использования данных, отметив пункт ДА, НЕТ или НЕ ПРИМЕНИМО, в соответствии с планом вашего исследования:			
14. Планируете ли вы описать участникам исследования что им придется делать в ходе исследования, чтобы они заранее были проинформированы о том, чего ожидать? <i>Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:</i>	ДА	НЕТ	Н/П ¹
15. Проинформируете ли вы участников о том, что их участие добровольно? <i>Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:</i>	ДА	НЕТ	Н/П
16. Получите ли вы письменное согласие людей на участие в исследовании?	ДА	НЕТ	Н/П

¹ Здесь и далее «Н/П» - не применимо.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 11 из 17

Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:			
17. Если исследование требует аудио- или видеозаписи поведения участников, спросите ли вы их согласия на то, чтобы ход взаимодействия с ними (напр., в виде беседы или эксперимента) записывался? Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
18. В случае проведения эксперимента, сообщите ли вы участникам, что они могут отказаться от участия в нем по любой причине до его начала? Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
19. В случае опроса/тестирования, оставите ли вы респондентам возможность затрудниться с ответом или пропустить вопрос, если они не хотят на него отвечать? Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
20. Будете ли вы в ходе исследования собирать какую-либо личную информацию о респондентах (ФИО, домашний адрес, паспортные данные, адрес электронной почты, телефон и т.п.)? Если выбран вариант «да», опишите, какую именно информацию планируется собирать:	ДА	НЕТ	Н/П
21. Будет ли обеспечена конфиденциальность полученных данных, чтобы в случае публикации результатов исследования не было возможности выяснить, к кому именно относятся те или иные данные? Если выбран вариант «да», опишите, как именно будет обеспечена конфиденциальность полученных данных. Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
22. В случае проведения эксперимента, объясните ли вы после эксперимента участникам его смысл? Если выбран вариант «нет», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
23. В случае проведения эксперимента, будут ли в нем участвовать заранее подготовленные участники («подсадные утки») в любом качестве? Если выбран вариант «да», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П
24. Может ли кто-либо из участников исследования понести материальный или иной ущерб, к которому они не были подготовлены заранее и на который не дали свое явное и сознательное согласие в соответствии с условиями исследования и перед его началом? Если выбран вариант «да», дайте пояснения в поле ниже и укажите, что планируется предпринять, если такие ситуации возникнут:	ДА	НЕТ	Н/П
25. Предполагает ли ваше исследование какие-либо физические манипуляции с испытуемыми — введение специфических веществ и/или инородных тел в организм человека, воздействие на него его облучением или иными раздражителями с превышением их естественного фона, использование профессиональной аппаратуры, которая может нанести вред физическому и психическому здоровью? Если выбран вариант «да», дайте пояснения в поле ниже:	ДА	НЕТ	Н/П

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 12 из 17

<p>26. Попадают ли участники исследования в какую-либо из следующих особых групп?</p> <p><i>Если вы ответили «да» в одном из пунктов, дайте пояснения в поле ниже. Также стоит иметь в виду, что для проведения исследования вам может потребоваться разрешение соответствующих надзорных организаций или родителей.</i></p>	1. Лица до 16 лет	ДА	НЕТ	Н/П
	2. Беременные женщины	ДА	НЕТ	Н/П
	3. Люди, испытывающие систематические сложности в обучении и общении	ДА	НЕТ	Н/П
	4. Инвалиды и или пациенты стационарных медицинских центров	ДА	НЕТ	Н/П
	5. Лица, страдающие психическими или иными хроническими расстройствами	ДА	НЕТ	Н/П
	6. Лица, находящиеся в местах лишения свободы	ДА	НЕТ	Н/П
	7. Люди, страдающие от хронического алкоголизма или принимающие наркотики	ДА	НЕТ	Н/П
	8. Люди с травмами головного мозга и нарушениями когнитивных функций	ДА	НЕТ	Н/П
27. Вы планируете использовать искусственный интеллект в своей работе?		ДА	НЕТ	Н/П
28. Планируете ли вы использовать какие-либо стимулы, которые могут оказаться чувствительными для убеждений участников и выходят за рамки того, с чем они могут столкнуться в обычной жизни?		ДА	НЕТ	Н/П
<i>Если выбран вариант «да», дайте пояснения в поле ниже:</i>				

Решение	ФИО эксперта – 1)	ФИО эксперта - 2	ФИО эксперта - 3
А. Научное исследование полностью соответствует этическим нормам и может быть реализовано в нынешнем виде.	(Подпись эксперта)		
В. Научное исследование в целом соответствует этическим нормам, и может быть реализовано после внесения ряда поправок и изменений, несущественных с этической точки зрения.			
С. Научное исследование не полностью соответствует этическим нормам. Оно может быть реализовано после доработки с учетом высказанных замечаний и рекомендаций, а также повторного рассмотрения Комиссией.			
Д. Научное исследование не соответствует этическим нормам и не может быть одобрено к реализации.			

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 13 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заключение Этической комиссии АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»

1.	ФИО докторанта	
2.	Специальность (образовательная программа) докторантуры	
3.	Период обучения в докторантуре	
4.	Тема диссертации, дата утверждения	
5.	Данные о научных консультантах - Ф.И.О. (при его наличии), должности и места работы, ученые степени, гражданство	
6.	Объекты исследования	
7.	Нарушения в процессе планирования, оценки, отбора и проведения научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
8.	Нарушения в процессе распространения результатов научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
9.	Каким образом проводилась защита прав, безопасности и благополучия объектов исследования (в случае наличия объектов живой природы и среды обитания)?	

Председатель Этической комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Секретарь Этической комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 14 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)
Ф.2.01-01

Лист согласования

[illegible]

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана»	Дата: 30.09.2025	Версия 02
Положение об Этической комиссии по оценке научных исследований	ПО-05-02-01-2025	стр. 15 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)
Ф.2.01-02

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

